



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»
МКОУ « НОВОГАГАТЛИНСКАЯ СОШ им. Х.С. Салимова»

368035 с.Новогагатли ул. Рашидханова 87 ИНН 0534024840 ОГРН10205017665
E-mail: novogagatli_schoola@mail.ru

«15 мая 2024г

№ 39

ПРИКАЗ

«О возложении обязанностей по реализации образовательных программ, не связанных с непосредственной деятельностью учителя, на административных работников и внесения изменений в должностные инструкции административных и педагогических работников.

МКОУ «Новогагатлинская СОШ им.Х.С.Салимова»

В соответствии со ст.47 Федерального закона №273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», на основании Минпросвещения России от 21.07.2022г. №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных программ»

Приказываю:

1.Раздел 3п.3.9 «Должностные инструкции учителя (приказ № 04 от 11.01.2024) изложить в следующей редакции:

«При реализации основных образовательных программ педагогические работники осуществляют подготовку следующей документации:

- рабочая программа по учебному предмету /учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
- журнал учета успеваемости;
- журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников осуществляющих внеурочную деятельность).

2. Возложить обязанности по реализации образовательных программ, не связанных с непосредственной педагогической деятельностью учителя, на иных административных работников общеобразовательной организации, а иных административных работников общеобразовательной организации, а именно: на заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР, советника директора по ВР, педагога-психолога, социального педагога, библиотекаря, военрука и завхоза.

3.Внести изменения в «Должностные инструкции» заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР, советника директора по ВР, педагога-психолога, социального педагога, библиотекаря, военрука и завхоза.

4. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по УВР Темировой С.Г..

5. Контроль над исполнением приказа оставляю собой.

Директор школы



Асламханов И.С.